

.....  
 Imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica/opiekuna prawnego kandydata

.....  
 adres do korespondencji

**DYREKTOR**  
**Szkoły Podstawowej nr 3**  
**w Pruszkowie**

**WNIOSEK**

**o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem**  
**Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszkowie**  
**do klasy pierwszej w roku szkolnym 2017/2018**

**I Dane osobowe kandydata i rodziców/ opiekunów prawnych.**

(Tabelę należy wypełnić czytelnie pismem drukowanym)

1.	Imię/imiona/ i nazwisko kandydata	..... .....														
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata															
3.	PESEL kandydata	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														
4.	Imię (imiona) i nazwiska rodziców / prawnych opiekunów kandydata	matki /opiekunki prawnej														
		ojca /opiekuna prawnego														
5.	Adres zamieszkania kandydata	Kod pocztowy														
		Miejscowość														
		Ulica														
		Numer domu/numer mieszkania														
6.	Adres zamieszkania matki/ prawnej opiekunki	Kod pocztowy														
		Miejscowość														
		Ulica														
		Numer domu/numer mieszkania														
7.	Adres zamieszkania ojca / prawnego opiekuna	Kod pocztowy														
		Miejscowość														
		Ulica														
		Numer domu/numer mieszkania														
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / prawnych opiekunów kandydata - o ile je posiadają	Matki/ prawnej opiekunki	Telefon do kontaktu													
			Adres poczty elektronicznej													
		Ojca/ prawnego opiekuna	Telefon do kontaktu													
			Adres poczty elektronicznej													

## II Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych

Korzystając z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, informuję o złożeniu dokumentów do następujących szkół:

### 1. Pierwszy wybór

.....  
nazwa szkoły - miejscowość

### 2. Drugi wybór

.....  
nazwa szkoły - miejscowość

## III Informacja o spełnianiu kryteriów, które będą rozpatrywane przez komisję rekrutacyjną.

Proszę zaznaczyć odpowiedni kwadrat stawiając znak: X

LP.	Kryteria podstawowe	TAK	NIE	UWAGI <sup>1</sup>
1.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły.			
2.	Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców kandydata (opiekunów prawnych) lub krewnych wspierających rodziców kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki znajduje się w obwodzie szkoły			
3.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki			
4.	Przynajmniej jeden rodzic (opiekun prawny) kandydata rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie			
5.	Szkoła Podstawowa nr 3 jest położona bliżej miejsca zamieszkania kandydata, niż jego szkoła rejonowa			

W przypadku uzyskania równorzędnych wyników po uwzględnieniu kryteriów podstawowych zostaną zastosowane kryteria dodatkowe.

LP.	Kryteria dodatkowe	TAK	NIE	UWAGI <sup>2</sup>
1.	Niepełnosprawność co najmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych) kandydata.			
2.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata			
3.	Wielodzietność rodziny kandydata			
4.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą			

<sup>1</sup> Kolumna wypełniana przez komisję rekrutacyjną

<sup>2</sup> Kolumna wypełniana przez komisję rekrutacyjną

**Do wniosku dołączam następujące dokumenty:**

LP.	Dokument	TAK	NIE	UWAGI <sup>3</sup>
1.	Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do szkoły			
2.	Zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie rodzica (opiekuna prawnego) lub krewnych wspierających rodziców kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki albo dokumenty potwierdzające prowadzenie przez nich działalności gospodarczej (z adresem zakładu pracy)			
3.	Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) dotyczące miejsca zamieszkania krewnego wspomagającego rodziców (opiekunów prawnych) w opiece nad kandydatem			
4.	Dokumenty potwierdzające rozliczenie podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie - za rok poprzedzający rok ubiegania się o przyjęcie do szkoły			
5.	Oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) dotyczące miejsca zamieszkania kandydata			
6.	Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności rodzica (opiekuna prawnego) kandydata <sup>4</sup>			
7.	Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności rodzeństwa kandydata <sup>5</sup>			
8.	Oświadczenie o wielodzietności			
9.	Kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą <sup>6</sup>			

*Kopie dokumentów wskazanych w tabeli poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic (opiekun prawny) kandydata. Przy składaniu wniosku należy przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów oraz oryginał aktu urodzenia dziecka.*

**Dane uzupełniające:**

1.	Dane o macierzystej szkole obwodowej kandydata	
2.	Dane przedszkola/szkoły, w której kandydat odbył obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne	

**Inne istotne informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w szkole (np. przewlekła choroba, orzeczenie o niepełnosprawności).**

.....

.....

.....

**Uwaga!**

**Do wniosku prosimy dołączyć jedno zdjęcie legitymacyjne (aktualne) podpisane imieniem, nazwiskiem.**

<sup>3</sup> kolumna wypełniana przez komisję rekrutacyjną

<sup>4</sup> i <sup>5</sup> Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)

<sup>6</sup> kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015r. poz. 332 z późn.zm.).

### Pouczenie

1. W szczególnych przypadkach szkoła może prosić o przedłożenie dodatkowych dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku.
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 - Dz.U. z 2017r, poz.59.
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszkowie.

### OŚWIADCZENIE

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym<sup>7</sup>.
2. **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).**

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

3. Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka (bez podpisu) z imprez i uroczystości szkolnych na stronie internetowej promującej placówkę.

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

4. Oświadczam, że nie mam ograniczonej, ani nie jestem pozbawiony(a) władzy rodzicielskiej.

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.